



## **The Basement –**

### **Digital Lab des Leibniz-Instituts für Bildungsm Medien | Georg-Eckert-Institut**

#### **Rahmenbedingungen der Nutzung des Basements für Forschung**

„The Basement“ versteht sich als „Klassenraum der Zukunft“, der architektonisch und medial für viele verschiedene Szenarien und Nutzungssituationen gestaltet ist. Er ist am Leibniz-Institut für Bildungsm Medien | Georg-Eckert-Institut eingerichtet und steht allen offen, die digitale Bildung selbst erproben, erforschen und miteinander kritisch-reflexiv gestalten möchten. Das Basement bietet Zugang zu Hardware, Software und Rechenleistung für Forschungsprojekte. Die Buchung des Basements für Forschungsprojekte erfolgt über die Website unter <https://basement.gei.de/index.php/booking/> oder per E-Mail an die wissenschaftliche Koordinatorin ([basement@gei.de](mailto:basement@gei.de)). Die Anfragen werden chronologisch bearbeitet. Bitte beachten Sie, dass die Buchung des Basements stunden- und tageweise zu konkret festgelegten Terminen möglich ist. Eine Buchung über mehrere Tage ist in der Regel nicht möglich.

#### **Verantwortlichkeiten der Basement-Nutzer\*innen**

##### ***Allgemeines***

Zu Beginn muss gegenüber dem Basement die\*der Forschende benannt werden, die\*der das Forschungsprojekt leitet (im Folgenden: die Projektleitung). Die Projektleitung trägt die Verantwortung für Design, Durchführung und Analyse des Forschungsprojektes und stellt die Einhaltung der ethischen und datenschutzrechtlichen Richtlinien sicher. Das Basement-Team kann unterstützend tätig sein, trägt in Bezug auf die genannten Punkte allerdings keinerlei Verantwortung.

Die Projektleitung wird gebeten, vor Beginn der Nutzung eine kurze, allgemein verständliche Beschreibung des Forschungsprojektes für die Veröffentlichung auf der Basement-Website zu erstellen (ca. 100-250 Wörter).

##### ***Ethikrichtlinien einhalten***

Forschungsprojekte, die im Basement durchgeführt werden, müssen den Regeln guter wissenschaftlicher Praxis der Deutschen Forschungsgemeinschaft folgen ([https://www.dfg.de/download/pdf/foerderung/rechtliche\\_rahmenbedingungen/gute\\_wissenschaftliche\\_praxis/kodex\\_gwp.pdf](https://www.dfg.de/download/pdf/foerderung/rechtliche_rahmenbedingungen/gute_wissenschaftliche_praxis/kodex_gwp.pdf)). Es liegt in der Verantwortung der Projektleitung, zu klären, ob das schriftliche Einverständnis von Teilnehmer\*innen oder Erziehungsberechtigten eingeholt werden muss.

### ***Frühe Kontaktaufnahme***

Wenn Sie sich für die Durchführung eines Forschungsprojektes im Basement entscheiden, wenden Sie sich mit Informationen zum Buchungszeitraum und der notwendigen Ausstattung per E-Mail an die wissenschaftliche Koordinatorin (basement@gei.de). Bitte planen Sie ein, dass Sie vor dem Beginn der Datenerhebung mindestens einen Termin für eine individuelle Einführung in die Nutzung der Basement-Ausstattung wahrnehmen müssen. Gerne buchen wir das Basement zu bestimmten Zeiten für Ihr Projekt; falls gebuchte Termine jedoch nicht benötigt werden, müssen diese dem Basement-Team unmittelbar mitgeteilt werden.

### ***Sorgfältiger Umgang mit Ausstattung***

Alle Räume und die Basement-Ausstattung müssen mit größter Sorgfalt behandelt werden. Dafür ist es erforderlich, dass alle Forschenden, die im Rahmen des Projektes das Basement nutzen, entsprechend im Umgang mit Hard- und Software geschult werden. Ein Termin für die Einweisung durch eine\*n Basement-Mitarbeiter\*in ist daher obligatorisch. Nach der Einweisung liegt die Verantwortung für die Technik allein bei der Projektleitung. Das Basement-Team trägt keine Verantwortung für die ordnungsgemäße Aufzeichnung und Speicherung von Daten. Die Forschenden können allerdings technische Unterstützung durch den Medientechniker (basement-support@gei.de) anfragen.

### ***Haftung für persönliche Gegenstände und Benutzung der Ausstattung***

Für persönliche Gegenstände im Basement wird keinerlei Haftung übernommen.

Die Projektleitung haftet für Beschädigungen, welche durch ihre Gäste, Mitarbeiter\*innen oder Beauftragte am und/oder der darin enthaltenen Ausstattung verursacht werden. Etwaige Schäden sind umgehend dem Basement zu melden.

### ***Nutzungsvereinbarung***

Alle Forschenden, die im Rahmen des Projektes das Basement nutzen, müssen eine Nutzungsvereinbarung unterschreiben (bereitgestellt durch die wissenschaftliche Koordinatorin in zweifacher Ausführung). Ein Exemplar wird im Basement archiviert, das andere Exemplar der Projektleitung übergeben.

### ***Datenmanagement***

Die Verantwortung für das Datenmanagement obliegt der Projektleitung. Das Basement stellt Speicherplatz während der Durchführung des Projektes bis maximal 6 Wochen nach Projektabschluss für Daten bereit. Mit Ablauf dieser Frist werden die Daten vom Server entfernt. Die Projektleitung erhält vor der finalen Löschung der Daten eine Erinnerungsmail.

### ***Veröffentlichung von im Basement erhobenen Daten***

Bei der Veröffentlichung von Forschungen, die im Basement durchgeführt wurden, muss das Basement in den Acknowledgements/Danksagungen erwähnt werden. Dafür sollen folgenden Formulierungen verwendet werden:

EN: Data reported in the current manuscript was collected in the The Basement – Leibniz Institute for Educational Media | Georg Eckert Institute

DE: Die in diesem Manuskript veröffentlichten Daten wurden in The Basement – Leibniz-Institut für Bildungsmedien | Georg-Eckert-Institut erhoben.

Je nachdem wie stark ein\*e Basement-Mitarbeiter\*in in die Forschungen einbezogen war, kann dies Implikationen für die Mitautorschaft und intellektuelle Eigentumsrechte haben.

Kriterien für eine Mitautorschaft werden im Folgenden definiert:

- Es wurde ein wesentlicher Beitrag zu Design, Datensammlung und Datenanalyse erbracht.
- Mitarbeit beim Schreiben eines Manuskripttexts.
- Übernahme der Verantwortlichkeit für ein finales Manuskript.

Basement-Mitarbeiter\*innen können eine Mitautorschaft ablehnen, wenn das Forschungsthema außerhalb des eigenen Forschungsinteresses liegt.